



УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Управление ветеринарии Правительства ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВОН ВЕТЕРИНАРИН УРХАЛЛА
(НР Правительствоон ветеринарин урхалла)

П Р И К А З

26.05. 2013

№ 86-Р

г. Грозный

Об утверждении Положения об Общественном совете при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Указом Главы Чеченской Республики от 8 июля 2014 года № 98 «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Чеченской Республики» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики.
2. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Правительства Чеченской Республики от 23 сентября 2014 года № 0279 «Об Общественном совете при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики».
3. Общему отделу ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Управления ветеринарии Правительства Чеченской Республики» обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собою.

Начальник

Р.С. Хатуев

Утверждено
приказом Управления ветеринарии
Правительства Чеченской Республики
от «06» 05 2023 г. № 86-Р

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ УПРАВЛЕНИИ ВЕТЕРИНАРИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции и основы организации деятельности Общественного совета при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики (далее – Общественный совет).

1.2 Общественный совет является постоянно действующим, коллегиальным, совещательным органом при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики (далее – Управление).

1.3 Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

1.4 Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5 Общественный совет формируется на основе добровольного участия.

1.6 Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7 Деятельность Общественного совета осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решения.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1 Основными задачами Общественного совета являются:
осуществление общественного контроля за деятельностью Управления и оценка результатов ее деятельности;

подготовка предложений по улучшению организации деятельности Управления;

оказание содействия по повышению эффективности работы Управления в соответствующей сфере деятельности;

способствование по совершенствованию исполнения Конституции

Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституции Чеченской Республики, законов Чеченской Республики, нормативных правовых актов Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики;

учета общественного мнения при принятии решений Управлением;

оценка проводимой работы с обращениями и жалобами граждан по вопросам предоставления государственных услуг и контрольной (надзорной) деятельности.

2.2 Основными функциями Общественного совета являются:

подготовка рекомендаций по совершенствованию правоприменения законодательства в сфере деятельности Управления;

изучения вопросов антикоррупционной направленности и подготовка предложений по вопросам противодействия коррупции в Управлении;

предложения по взаимодействию Управления со структурами гражданского общества, научными учреждениями и организациями;

участие в составе конкурсных и иных комиссиях Управления;

совершенствование механизма учета общественного мнения при принятии решений Управлением;

повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Управления;

иные функции, направленные на реализацию задач, возложенных на Общественный совет.

2.3 При решении основных функций Общественный совет вправе:

по согласованию с начальником Управления принимать участие на совещаниях Управления и иных мероприятиях, проводимых в соответствии с планом основных организационных мероприятий Управления;

запрашивать у Управления необходимые для исполнения своих полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1 Состав Общественного совета формируется Управлением из граждан Российской Федерации, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чеченской Республики.

3.2 В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Чеченской Республики, независимые эксперты, представители заинтересованных общественных организаций и иные лица.

3.3 В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) размещается уведомление о начале

процедуры формирования Общественного совета, в котором указываются требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и место приема заявлений кандидатов согласно приложению к настоящему Положению.

3.4 Одновременно с размещением на официальном сайте уведомление направляется в Общественную палату Чеченской Республики, а также в определяемые Управлением общественные объединения и иные организации, целью которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Управления.

3.5 В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета уведомление должно быть размещено на официальном сайте не позднее, чем за 3 месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

3.6 Срок приема заявлений от кандидатов в состав Общественного совета из числа лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, составляет 20 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

3.7 В течение 5 календарных дней со дня завершения срока приема заявлений Управление формирует список кандидатов для включения в основной и резервный составы Общественного совета и направляет его на согласование в Общественную палату Чеченской Республики (далее-Общественная палата).

3.8 Общественная палата не позднее 10 календарных дней со дня направления Управлением списка кандидатов на согласование направляет свои предложения в отношении каждой рассматриваемой кандидатуры, включенной в основной или резервный список. Рекомендации Общественной палаты обязательны для рассмотрения Управлением.

3.9 Основной и резервный составы Общественного совета, а также секретарь Общественного совета утверждаются приказом начальника Управления в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений Общественной палаты.

3.10 Основной и резервный составы Общественного совета в течение трех рабочих дней со дня их утверждения размещаются на официальном сайте.

3.11 Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 дней со дня его утверждения и считается правомочным, если в нем участвует не менее 5 человек из числа его членов.

3.12 Членами Совета в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, замещающие государственные должности Чеченской Республики и государственные должности иных субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Чеченской Республики и иных субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие

муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года №32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.13 В состав Общественного совета не может входить гражданин, являющийся членом Общественного совета, созданного при другом органе исполнительной власти.

3.14 Основной и резервный составы Общественного совета формируются сроком на 3 года в составе не менее 5 человек каждый.

3.15 Общая численность членов Общественного совета составляет 5 человек.

3.16 Общественный совет возглавляет председатель. В состав общественного совета также входят: члены общественного совета, секретарь общественного совета.

3.17 Председатель Общественного совета избирается из его членов открытым голосованием на первом заседании Общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа всех членов Общественного совета. Решение об избрании председателя Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

3.18 Секретарь Общественного совета назначается из числа государственных гражданских служащих Управления и не является членом Общественного совета.

3.19 Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета рассматривается Общественным советом по его личному заявлению либо по предложению одной трети членов Общественного совета. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета, присутствовавших на заседании.

3.20 Общественный совет может принять решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета в случае:

систематического самоустранения от деятельности Общественного совета, выражающемся в виде регулярного отсутствия на мероприятиях Общественного совета, необоснованного неисполнения решений Общественного совета;

появления оснований, с наступлением которых гражданин не может быть членом Общественного совета в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Положения;

попыток использования Общественного совета для решения иных, кроме стоящих перед Общественным советом, задач.

3.21 Член Общественного совета выбывает из состава Общественного совета в случае:

неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим; его смерти;

его переезда на постоянное место жительства за пределы Чеченской Республики.

3.22 Член общественного совета не может быть исключен из состава Общественного совета по мотиву несоответствия его позиции позициям большинства.

3.23 В случае досрочного прекращения полномочий или выбытия члена Общественного совета, Общественный совет направляет в адрес начальника Управления предложение о замене досрочно прекратившего полномочия или выбывшего члена Общественного совета (с указанием обстоятельств, послуживших основанием для исключения его из Общественного совета).

3.24 Замена члена Общественного совета в случае, предусмотренном пунктом 3.23 настоящего Положения, осуществляется из числа резервного состава Общественного совета приказом начальника Управления в 20-дневный срок.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной год, утвержденным председателем Общественного совета и согласованным с начальником Управления.

4.2 Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже 1 раза в квартал и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов Общественного совета.

4.3 Решения по рассматриваемым вопросам принимаются Общественным советом открытым голосованием простым большинством голосов (из числа присутствующих).

4.4 Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании и секретарь Общественного совета.

4.5 Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое мнение, которое вносится в протокол заседания.

4.6 Председатель Общественного совета:

вносит предложения начальнику Управления по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета;

взаимодействует с руководством Управления по вопросам реализации решений Общественного совета;

обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета со структурными подразделениями Управления, правозащитными, научными, творческими, общественными объединениями и организациями.

4.7 Секретарь Общественного совета:

организует текущую деятельность Общественного совета;

координирует деятельность членов Общественного совета;

организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета;

согласовывает с Управлением и председателем Общественного совета проекты планов его работы, а также место и повестку дня заседания Общественного совета, и список лиц, приглашенных на его заседание;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

ведет делопроизводство Общественного совета.

4.8 Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.9 Управление ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о деятельности Общественного совета в Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики, а также размещает указанную информацию на официальном сайте.

4.10 Организационно-техническое обеспечение и информационное сопровождение деятельности Общественного совета осуществляется ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Управления ветеринарии Правительства Чеченской Республики».

**Уведомление
о формировании состава Общественного совета
при Управлении ветеринарии Правительства
Чеченской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Указом Главы Чеченской Республики от 8 июля 2014 года № 98 «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Чеченской Республики» и Положением об общественном совете при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики, Управление ветеринарии Правительства Чеченской Республики (далее-Управление) **объявляет о приеме с «__» _____ 20__ года** заявлений от независимых экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций (объединений) и иных лиц, осуществляющих деятельность на территории Чеченской Республики, о выдвижении кандидатур в состав Общественного совета при Управлении (далее-Общественный совет).

Состав Общественного совета формируется в количестве 5 человек.

Представители заинтересованных общественных и иных организаций (объединений) имеют право выдвинуть в члены Общественного совета одну кандидатуру.

Заявления по установленной форме (приложение № 1 к настоящему уведомлению) и иные документы от представителей общественных и иных организаций (объединений) представляются в течение 20 календарных дней со дня объявления о начале формирования Общественного совета.

Заявления от самовыдвиженцев предоставляются в произвольной форме в указанный выше срок. В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- документ об образовании;
- основное место работы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы-род занятий);

- дата и подпись.

Последний день приёма документов – « ___ » _____ 20__ года.

К заявлению от представителя общественной и иной организации (объединения) прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола заседания руководящего органа общественной и иной организации (объединения), на котором было принято решение о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета;

2) информация в свободной форме о деятельности общественной и иной организации (объединения), выдвигающей кандидатуру в состав Общественного совета (полное наименование организации (объединения); описание деятельности организации (объединения), перечень реализованных и реализуемых проектов);

3) копия устава (положения);

4) анкета кандидата, выдвигаемого в состав Общественного совета, заверенная подписью руководителя и печатью по установленной форме (приложение № 2 к настоящему уведомлению).

Кандидат может приложить копии документов, подтверждающих профессиональные знания, опыт, наличие ученого звания или степени, научных публикаций и работ;

5) согласие на обработку персональных данных по установленной форме (приложение № 3 к настоящему уведомлению);

6) копия документа, удостоверяющего личность кандидата в члены Общественного совета;

7) справка о наличии (об отсутствии) непогашенной или неснятой судимости у кандидата в члены Общественного совета, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявлению от самовыдвиженцев прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата;

2) документ об образовании кандидата;

3) трудовая книжка кандидата (при наличии);

4) согласие на обработку персональных данных по установленной форме (приложение № 3 к настоящему уведомлению);

5) справка о наличии (об отсутствии) непогашенной или неснятой судимости у кандидата в члены Общественного совета, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Кандидатуры в состав Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

1) иметь гражданство Российской Федерации;

2) постоянно проживать на территории Чеченской Республики;

3) достичь возраста 18 лет;

4) иметь опыт работы и (или) общественной деятельности по профилю деятельности Управления;

5) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением полномочий члена Общественного совета.

Не могут быть выдвинуты в члены Общественного совета:

- 1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Чеченской Республики, государственные должности других субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, должности государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;
- 2) лица, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Ограничения для вхождения в состав Общественной палаты Российской Федерации установлены статьей 7 Федерального закона от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»:

- наличие непогашенной или неснятой судимости;
- наличие решения суда о признании недееспособным;
- наличие двойного гражданства.

Персональный состав Конкурсной комиссии Управления, сформированной в целях избрания членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными и иными организациями (объединениями) и самовыдвиженцев:

Председатель Конкурсной комиссии:

_____ ;
(ФИО) (должность)

Члены Конкурсной комиссии:

_____ ;

_____ ;

_____ ;
(ФИО) (должность)

Секретарь Конкурсной комиссии:

_____ .
(ФИО) (должность)

Заявления и иные документы представляются по адресу:

364014, Чеченская Республика, город Грозный, ул. А.Айдамирова, 129, Управление ветеринарии Правительства Чеченской Республики, кабинет отдела кадров с 9-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00 часов – понедельник-четверг, с 9-00 до 12-00 и с 14-00 до 16-00 часов – пятница.

Телефон для справок: 8 (8712) 29-65-15

Адрес электронной почты: chchvet@uvpchr.ru.

Приложение №1
к Уведомлению о формировании
состава Общественного совета
при Управлении ветеринарии
Правительства Чеченской Республики

Начальнику
Управления ветеринарии
Правительства Чеченской Республики

Хатуеву Р.С.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдвижении кандидатуры в Общественный совет
при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики

(наименование общественного или иной организации (объединения))

(далее – Организация) осуществляющая свою деятельность на территории
Чеченской Республики, юридический адрес: _____

просит рассмотреть кандидатуру _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность или иной статус в Организации)

от Организации для включения в состав Общественного совета при Управлении
ветеринарии Правительства Чеченской Республики.

Приложения:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

« ___ » _____ 20 ___ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2
к Уведомлению о формировании
состава Общественного совета
при Управлении ветеринарии
Правительства Чеченской Республики

АНКЕТА

кандидата, выдвигаемого в состав Общественного совета при
Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики

1. Фамилия

Имя

Отчество

2. Гражданство

(если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства или вид на жительство в другом государстве - укажите)

3. Паспорт или документ, его заменяющий

(номер, серия, кем и когда выдан)

4. Дата рождения: число месяц год _____.

5. Место рождения:

6. Адрес регистрации:

7. Контактная информация (телефоны: домашний, рабочий, сотовый; e-mail):

8. Сведения об образовании:

Образование	Последовательность получения образования		
	первое	второе	третье
Даты начала и окончания обучения			
Уровень образования (среднее профессиональное, высшее профессиональное,			

аспирантура, адъюнктура, докторантура)			
Полное наименование учебного заведения, адрес.			
Факультет			
Специальность			
Квалификация			
Специализация			
Если есть: ученое звание _____; ученая степень _____; научные труды _____; изобретения _____;			

9. Участие в общественных организациях, в работе коллегиальных, совещательных органов:

Годы пребывания	Место нахождения	Название организации	Статус в организации	
			руководитель	Член организации

10. Трудовой стаж:

Дата поступления и увольнения с работы	Название организации, учреждения	Место нахождения	Наименование должности, профессии	Основные обязанности	Общий стаж работы

11. Привлекались ли Вы к уголовной ответственности и были ли Вы судимы?

12. Государственные и ведомственные награды, знаки отличия, иные виды поощрений:

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение №3
к Уведомлению о формировании
состава Общественного совета
при Управлении ветеринарии
Правительства Чеченской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____,

даю согласие на обработку моих персональных данных отделом по вопросам государственной гражданской службы и кадров Управления ветеринарии Правительства Чеченской Республики (364014, ЧР, г. Грозный, ул. А.Адамирова, 129) (далее – Оператор), содержащихся в анкете со сведениями о трудовой и общественной деятельности, размещение указанных сведений на официальном сайте Управления в сети Интернет, раскрытие указанных сведений иным способом, на включение в целях информационного обеспечения в общедоступные источники моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о профессии в целях формирования Общественного совета при Управлении ветеринарии Правительства Чеченской Республики.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручён лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(дата) (подпись, расшифровка подписи)